



SN – 663

-22-
I Semester B.Com. Examination, November/December 2013
(Prior to 2011-12)

COMMERCE
Company Law and Secretarial Practice

Time : 3 Hours

Max. Marks : 90

Instruction : Answer to be written *either in English or in Kannada.*

SECTION – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

1. Answer **any ten** sub questions. **Each** question carry **two** marks.

(10×2=20)

ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 2 ಅಂಕಗಳು.

a) What is a statutory company ?

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು ?

b) State any 2 features of public company.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯ ಎರಡು ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

c) What are Bonus shares ?

ಬೋನಸ್ ಷೇರು ಯಾವುವು ?

d) What is over subscription of shares ?

ಗರಿಷ್ಠ ವಂತಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?

e) What do you mean by minutes ?

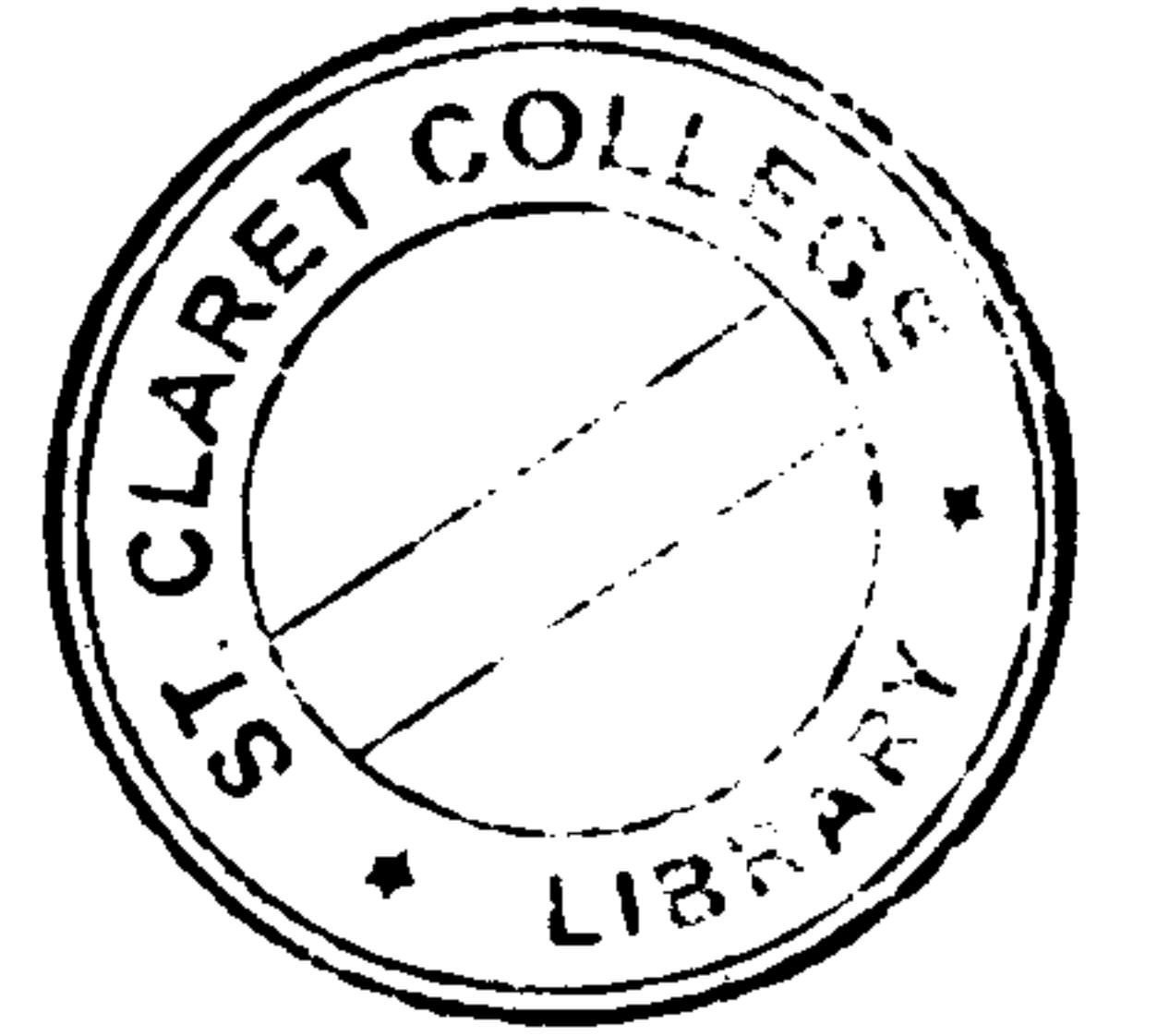
ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಅಂಶತ: ವರದಿ ಎಂದರೇನು ?

f) What is point of order ?

ವಿಧಿ ಬಿಂದು ಎಂದರೇನು ?

g) What is Agenda ?

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಎಂದರೇನು ?



P.T.O.



h) What is share warrant ?

ಷೇರು ವಾರೆಂಟು ಎಂದರೇನು ?

i) Who is a Director of a company ?

ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಯಾರು ?

j) What is underwriting contract ?

ವಂತಿಕೆ ಭರವಸೆ ಒಪ್ಪಂದ ಎಂದರೇನು ?

k) Name two different kinds of meetings.

ಕಂಪನಿಯ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

l) What is Forfeiture of shares ?

ಷೇರುಗಳ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಎಂದರೇನು ?

SECTION – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer **any 5** questions. **Each** carries **5** marks.

(5×5=25)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 5 ಅಂಕಗಳು.

2. State the differences between Memorandum of Association and Articles of Association.

ಮನವಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಳೆ ಪತ್ರಗಳ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೇನು ?

3. State the features of Joint Stock Company.

ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

4. What are the advantages of Private Company ?

ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

5. What are the different kinds of Resolutions ?

ವಿವಿಧ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

6. How a Private Company converted into Public Company ?

ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವ ರೀತಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಮಾರ್ಪಾಡಾಗುತ್ತದೆ ?



7. What are the differences between Director and Managing Director ?

ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೂ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೂ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೇನು ?

8. Briefly explain the civil liabilities involved in mis-statement in prospectus.

ಪರಿಚಯ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡುವುದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಸಿವಿಲ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any three questions. Each question carries 15 marks.

(15×3=45)

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು.

9. What are the Rights, Duties and Liabilities of a Company Secretary ?

ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

10. What is a Annual General Meeting ? What are the duties of Company Secretary in connection with A.G.M. ?

ಕಂಪನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳೆಂದರೇನು ? ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

11. What are the powers and duties of Managing Director of a public company ?

ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

12. Explain the different types of Joint Stock Company.

ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

13. Briefly explain the various stages involved in the formation of a Public Company.

ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.