



MS – 468

65

VI Semester B.Com. Examination, May 2016  
(Semester Scheme) (Prior to 2014-15) (Repeaters)

COMMERCE

Paper – 6.5 : Elective Paper – III : Auditing – II  
100 Marks – 2013-14 Only  
90 Marks – Prior to 2013-14

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100/90

**Instructions :** 1) Answer should be **completely** written either in **English** or in **Kannada**.

2) Sections – **A, B, C** common to **all** students.

3) Section – **D compulsory** for **100** marks paper.

SECTION – A

Answer **any 10** sub-questions. **Each** sub-question carries **two** marks. **(10×2=20)**

1. a) Define Voucher.
- b) What is meant by Civil Liabilities of Auditor ?
- c) What is depreciation ?
- d) What do you mean by unclaimed dividend ?
- e) Give the meaning of routine audit checking.
- f) What do you mean by fictitious assets ?
- g) What is misconduct ?
- h) What is cost audit ?
- i) Give the meaning of divisible profits.
- j) What is deferred revenue expenditure ?
- k) What is banking ?
- l) What is tax audit ?

P.T.O.



## SECTION – B

Answer **any 5** questions. **Each** question carries **five** marks.

**(5×5=25)**

2. Explain the duties of a company auditor.
3. How do you vouch the payment of salaries ?
4. Distinguish between cost audit and management audit.
5. Explain the causes of depreciation.
6. Briefly explain the objectives of vouching.
7. State the qualifications and disqualifications of company auditor.
8. Enlist the items included in preliminary expenses.

## SECTION – C

Answer **any 3** questions. **Each** question carries **fifteen** marks.

**(3×15=45)**

9. What are the advantages of cost audit ?
10. How do you vouch the following :
  - a) Cash sales
  - b) Receipts from Debtors ?
11. Explain the statutory provisions regarding declaration and payment of dividend.
12. Explain the rights, duties and liabilities of company auditor.
13. Explain briefly the various methods of depreciation and bring out the duties of an auditor in this connection.

## SECTION – D

14. **Compulsory** for students of **100** marks :

**(1×10=10)**

What are the duties of an auditor while verifying the books of accounts of an educational institutions ?



ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ

ವಿಭಾಗ - ಎ

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 10 ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.

(10×2=20)

1. a) ಪಾವತಿ ಪುರಾವೆಯ ವ್ಯಾಖ್ಯೆ ನೀಡಿ.
- b) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ನಾಗರಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಎಂದರೇನು ?
- c) ಸವಕಳಿ ಎಂದರೇನು ?
- d) ಹಕ್ಕು ಸಾಧಿಸದಿರುವ ಲಾಭಾಂಶ ಎಂದರೇನು ?
- e) ದೈನಂದಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅರ್ಥ ಕೊಡಿ.
- f) ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಆಸ್ತಿಗಳು ಎಂದರೇನು ?
- g) ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ದುರ್ನಡತೆ ಎಂದರೇನು ?
- h) ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಎಂದರೇನು ?
- i) ವಿಭಜಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭಗಳ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- j) ಮುಂದೂಡಿದ ಆದಾಯದ ಖರ್ಚು ಎಂದರೇನು ?
- k) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಎಂದರೇನು ?
- l) ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಎಂದರೇನು ?

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 5 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಐದು ಅಂಕಗಳು.

(5×5=25)

2. ಕಂಪನಿ ಅಡಿಟರ್‌ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
3. ವೇತನ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ರುಜುವಾತಿಸುವಿರಿ ?
4. ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗಳಿರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
5. ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯಲು ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
6. ಲೆಕ್ಕ ದೃಢಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.



7. ಕಂಪನಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
8. ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಖರ್ಚುಗಳ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ.

### ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 3 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಹದಿನೈದು ಅಂಕಗಳು.

(3×15=45)

9. ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ರುಜುವಾತಿಸುವಿರಿ ?
  - a) ನಗದು ಮಾರಾಟ
  - b) ಋಣಿಗಳಿಂದ ಸಂದಾಯ.
11. ಲಾಭಾಂಶ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
12. ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
13. ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯುವ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

### ವಿಭಾಗ - ಡಿ

ನೂರು ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಬರೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಡ್ಡಾಯ:

(1×10=10)

14. ಒಂದು ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಯಾವುವು ?